Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez Director General Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales): Número de Factura:	JAVIER FERNANDO COYOY CARDOZA	CUI:	3003 08728 0101
	DGDCFC-029-818-2023 Acuerdo Ministerial	965-2023	
	SERVICIOS TÉCNICOS	Serie: Período del Informe:	95149171
	114245877		70D732F4
			Mes de septiembre de 2023
Honorarios Mensuales: Monto Total del Contrato	Q3,500.00		01/09/2023 AL 31/12/2023
	Q14,000.00		01/05/2020 / 12 0 / / / / / / /
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
	"EL TÉCNICO" se compromete a pres	star sus servicios TÉCNI	COS para la Dirección de

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

irma de Contratista

- Apoyé en el orden de mobiliario, equipo tecnológico, limpieza y decoración acorde a la temática del evento en el espacio físico a desarrollar las acciones programadas por la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en el mantenimiento de la imagen institucional positiva de la Casa de Desarrollo Cultural a través del orden, limpieza y distribución b. equilibrada de espacios.
- Apoyé en las labores rutinarias de mantenimiento en cuanto a muebles e infraestructura, orden y clasificación de los insumos proporcionados c. para el cumplimiento de sus labores de manera efectiva en la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en documentar las actividades rutinarias de mantenimiento, funcionamiento de los servicios básicos, reportar desperfectos en las d. instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

	Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras	
JAVIER FERNANDO COYOY CARDOZA	Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios	
Nombre Completo del Contratista	(según Clausula de contrato: Décima Primera)	

Firma y selto de la Autoridad due Evalua los Servicios (segun Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras Directora de Participación Ciudadana Dirección General de Desarrollo Cultural Y Fortalecimiento de las Culturas MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES